**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ В РЕЕСТР ГРАЖДАН, ЖЕЛАЮЩИХ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ С ПОСТОЯННЫМ ПРОЖИВАНИЕМ В ЛОГБУ «ЛО МРЦ»**

−​ заявление (заявления от каждого из родителей (или иного законного представителя);

−​ индивидуальная программа предоставления социальных услуг (для получения ИППСУ необходимо обратиться в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области для признания ребёнка-инвалида нуждающимся в социальном обслуживании в организации социального обслуживания);

−​ документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (оригинал и копия документа, оригинал документа незамедлительно возвращается);

−​ документ, удостоверяющий личность законного представителя получателя социальных услуг (оригинал и копия документа, оригинал документа незамедлительно возвращается);

−​ документ, удостоверяющий личность представителя получателя социальных услуг (оригинал и копия документа, оригинал документа незамедлительно возвращается), - в случае если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг;

−​ документ, подтверждающий полномочия представителя получателя социальных услуг (оригинал и копия документа, оригинал документа незамедлительно возвращается), - в случае если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг;

−​ справка, выданная медицинской организацией, об отсутствии медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг в стационарной форме;

−​ индивидуальная программа реабилитации, разработанная учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы (оригинал и копия документа, оригинал документа незамедлительно возвращается);

−​ справка об инвалидности, выданная учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

−​ сведения о состоянии имущества гражданина, находящегося под опекой или попечительством;

−​ акт о материально-бытовом положении лица, направляемого в стационарную организацию социального обслуживания, составленный органом социальной защиты населения по месту жительства;

−​ медицинская карта, заверенная медицинской организацией, с прилагаемыми анализами и заключениями врачей-специалистов: невропатолога, дерматолога, окулиста, фтизиатра (давностью не более двух месяцев), отоларинголога, логопеда, психолога и других врачей (по показаниям), подробным анамнезом истории развития ребенка и заключением педиатра (эпикризом); развернутым заключением врача-психиатра (подробные сведения о психическом развитии ребенка и описание психического статуса ребенка), дата оформления медицинской карты - не более шести месяцев, предшествующих дате подачи заявления; результаты анализов и обследований описываются полностью (с указанием номера, даты и результата). К обязательным анализам и обследованиям относятся клинический анализ крови, анализ крови на гепатиты B и C, ВИЧ-инфекцию, реакцию Вассермана (для детей достигших 16 лет), биохимический анализ крови на трансаминазы (АЛТ, АСТ), глюкозу, общий анализ мочи, анализ кала на энтеробиоз, дизгруппу, гельминтозы, мазок на BL (дифтерию), данные о прививках (прививочный сертификат), данные флюорографии (номер, дата и результат) давностью не более одного года. Медицинские сведения заверяются подписью (с указанием фамилии, инициалов) председателя врачебной комиссии либо лица, ответственного за их достоверность, а также подписями (с указанием фамилии, инициалов) членов врачебной комиссии и круглой печатью соответствующей медицинской организации, содержат четкую информацию об оформившей медицинской организации и дате оформления;

−​ заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии

(ЦПМПК д. Юкки ) давностью не более одного года;

−​ документы, подтверждающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (копия свидетельства о смерти родителей или единственного родителя; решение суда о признании родителя безвестно отсутствующим; решение суда об объявлении родителя умершим; копия решения суда о признании родителя недееспособным; приговор (копия) суда о назначении наказания родителю в виде лишения свободы; медицинский документ о длительной болезни родителя, препятствующей выполнению им своих обязанностей; документ, подтверждающий тот факт, что ребенок был подкинут; материалы о розыске родителей; решение суда (копия) о лишении родительских прав; постановление службы судебных приставов (копия) о возбуждении исполнительного судопроизводства по взысканию алиментов) - представляются дополнительно в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

−​ решение органа опеки и попечительства муниципального образования о направлении гражданина, находящегося под опекой или попечительством, в стационарную организацию социального обслуживания, оформленное в виде постановления главы муниципального образования о направлении в стационарную организацию социального обслуживания;

−​ решение органа опеки и попечительства муниципального образования об освобождении опекуна от обязанностей, оформленное в виде постановления главы муниципального образования, при зачислении в стационарную организацию социального обслуживания;

−​ постановление администрации муниципального образования (копия) о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями по достижении совершеннолетия (для лиц, достигших 14-летнего возраста);

−​ сведения о постановке на учет в базу данных "Государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей" (копия).

**При поступлении ребёнка-инвалида в ЛОГБУ «ЛО МРЦ» необходимо предоставить оригиналы следующих документов:**

1. Заявление о предоставлении социальных услуг, заявление о включении в реестр для получения социальных услуг.

2. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ);

3. Справка МСЭ + индивидуальная программа реабилитации и (или) абилитации (ИПРА);

4. Протокол областной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК д. Юкки);

5. Постановление (решение) главы Администрации «О направлении ребенка в государственное учреждение и закреплении за ним жилой площади (по месту жительства родителей (законных представителей);

6. Свидетельство о рождении или паспорт ребёнка-инвалида;

7. Вкладыш в Свидетельство о рождении или паспорт о Гражданстве ребёнка-инвалида;

8. Листок убытия или справка о нахождении ребенка-инвалида в учреждении;

9. Документы о родителях или лицах, их заменяющих (статус ребенка)

 - заявления обоих родителей на определение ребенка в государственное учреждение;

 - заявление - отказ отца и матери;

 - решение суда о лишении родительских прав (справка об алиментах);

 - копия свидетельства о смерти родителей (или одного из них);

 - справка формы № 4 (№25), (отец записан со слов матери);

 - справка о болезни или розыске родителей;

 - документы об опекунстве;

10. Справка формы № 9, 7(если есть закрепленное жилье);

**если собственник**- Свидетельство о государственной регистрации права на жилье.

11. Акт о материально-бытовом положении лица, направляемого в стационарную организацию социального обслуживания, составленный органом социальной защиты населения по месту жительства;

12.Сведения о близких родственниках (сестра, брат, бабушка, дедушка, тетя, дядя, с указанием точных адресов и телефонов);

13. Документы Пенсионного Фонда (страховое свидетельство(СНИЛС), справка о пенсии за последние три месяца (форма №2), справка НСУ, пенсионное удостоверение(если есть);

14. Сберегательная книжка с зачислениями сумм на дату отправки ребенка-инвалида оставшегося без попечения родителей (последние зачисления на дату отправки),

Договор о вкладе «Социальный» выписка из лицевого счета; (**для** **Родительских детей** – копию договора номинального счета)

15. Справка об имуществе;

16. Анкета детей-инвалидов оставшегося без попечения родителей (постановка на учет в Государственном банке данных);

17. Характеристика на ребенка;

18. Медицинский полис;

19. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

20. ЕГРН

21. СИПР, справка из школы (для школьников)

 **Медицинские документы:**

 - медицинская карта;

 - карта диспансеризации по форме № 30 с эпикризом по результатам диспансеризации;

 - Медицинские сведения ( эпикриз);

 - справка, выданная медицинской организацией, об отсутствии медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг в стационарной форме. (приложение №2 Минздрава РФ от 29.04.2015 г. №216н);

 - заключение психиатра – развёрнутое описание психического состояния ребёнка о возможности пребывания ребёнка-инвалида в детском доме для умственно отсталых детей;

 - справка фтизиатра о возможности нахождения в детском коллективе;

 - прививочная карта по форме № 63;

 - рентгенограмма лёгких;

 - индивидуальная программа реабилитации и (или) абилитации с обязательным выполнением по ТСР (памперсы, коляска и т.д.);

 **Анализы, действительные 6 месяцев:**

 - анализ крови на RW;

 - анализ крови на ВИЧ – инфекцию;

 - анализ крови на гепатит В и С.

 **Анализы, действительные 10 дней**

 **(сдавать после согласования даты приезда в учреждение)**

 - на дизгруппу;

 - на энтеробиоз;

 - на яйца глистов;

 - крови на аланинаминотрансферазу;

 - крови – клинический;

 - мочи;

 - обследование на дифтерию;

 - справка из центра гигиены эпидемиологии о контактах, действительная 3 дня (по месту жительства).