

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение
«Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный
центр для детей-инвалидов»

П Р И К А З

От 28.12.2023 г.
г. Приозерск

№ 981

Об утверждении Кодекса этики и служебного
поведения работников ЛОГБУ «ЛО МРЦ»

в целях устранения недостатков и нарушений в соответствии с пунктом №6 Акта комиссии по социальной защите населения Ленинградской области №3 от 20.10. 2023 о результатах проверки ЛОГБУ «ЛО МРЦ» на предмет реализации учреждением мероприятий, предусмотренных ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О «противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для детей-инвалидов» (Приложение к настоящему приказу).
2. Шлиус Е.В., документоведу, разместить на сайте ЛОГБУ «ЛО МРЦ» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет настоящий приказ.
3. Руководителям структурных подразделений довести до работников настоящий приказ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников ЛОГБУ «ЛО МРЦ».
4. Признать утратившим силу приказ № 93 от 17.02.2023 г. «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников ЛОГБУ «ЛО МРЦ».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Грищенко

**КОДЕКС
этики и служебного поведения работников Ленинградского областного
государственного бюджетного учреждения «Ленинградский областной
многопрофильный реабилитационный центр для детей-инвалидов»**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и должностного поведения работников Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения «Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для детей-инвалидов» (ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ») разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации и Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам учреждения, независимо от занимаемой должности.
3. Каждый работник учреждения должен следовать положениям Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника учреждения поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.
4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников учреждения для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения работников учреждения, а также содействие укреплению авторитета работника учреждения, повышению доверия граждан, проживающих в учреждении к органам управления социальной защиты населения и работникам учреждения социального обслуживания.
5. Знание и соблюдение работником учреждения положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и должностного поведения.

**II. Основные принципы и правила должностного
поведения работников ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ»**

1. Работники ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ» государственных организаций при исполнении должностных обязанностей или в связи с ними **призваны:**
 - исполнять трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;

- осуществлять свои трудовые обязанности в пределах уставной деятельности ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ»;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающим интересам клиентов влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению, а также проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

- не использовать служебное поведение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, обслуживаемыми учреждением, получателями социальных услуг и должностными лицами;

- защищать и поддерживать человеческое достоинство обслуживаемых учреждением детей-инвалидов, получателями социальных услуг, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

- соблюдать конфиденциальность информации об обслуживаемых учреждением и получателей социальных услуг, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера, которая стала известна им в связи с исполнением трудовых обязанностей;

- соблюдать установленные в учреждении правила в предоставлении служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими своих трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ».

Обязаны:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и областные законы и иные федеральные и областные правовые акты, в том числе не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

- противодействовать проявлениям коррупции в ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ» и принимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе:

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- не допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от граждан и организаций (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
- уведомлять директора ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ», органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких – либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере противодействия коррупции;
 - принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой предусмотрена ответственность, и (или) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей;

2. Работники ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам учреждения:

- должны быть для подчиненных образцом профессионализма, положительной репутации, способствовать формированию в государственной организации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;
- должны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- должны принимать меры по предупреждению коррупции;
- должны не допускать случаев принуждения своих подчиненных к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений;
- должны принимать меры к тому, чтобы их подчиненные не допускали коррупционно опасного поведения, личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Этические правила должностного поведения работников государственных организаций

1. В служебном поведении работник ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ» должен:

- Исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью.
- Воздерживаться:
 - от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального,

нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- курения не в специально оборудованных для этого местах.

3. Работники ЛОГБУ «ЛО МРЦ» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом; должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.
4. Внешний вид работника в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению к ЛОГБУ «ЛО МРЦ», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса.

1. За нарушение положений Кодекса работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Соблюдение работниками ЛОГБУ «ЛО МРЦ» положений Кодекса учитывается при наложении дисциплинарных взысканий.