

Отчет

Ленинградского областного государственного бюджетного учреждения
«Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для
детей-инвалидов»

о выполнении Ведомственного плана по противодействию коррупции
в комитете по социальной защите населения Ленинградской области
на 2024 год за 1 квартал 2024 года

1. По пункту 5.6:

В соответствии с Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в ЛОГБУ «ЛО МРЦ», утвержденным приказом от 16.11.2023 года №858, при приеме на работу, изменений должностных обязанностей или при возникновении другой ситуации работник обязан сообщить руководству учреждения информацию о потенциальном конфликте интересов.

На основании поступивших директору уведомлений от сотрудников Учреждения, утвержденных Приказом №858 от 16.11.2024 года было установлено оказание услуг на возмездной основе организацией, единственным учредителем и директором которой является родственник (свойственник) сотрудников учреждения Езерский А.В., а именно является родственником (супруг) ведущего юриста Езерской С.А. и родственником (свойственником) (зять) инженера Пота А.М.

В целях предотвращения нарушения требований, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников в ЛОГБУ «ЛО МРЦ», утвержденным приказом ЛОГБУ «ЛО МРЦ» от 16.11.2023г. №858, письмами Комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 08.05.2020г. № 02-3796/2020, от 30.06.2020г. № 02-5241/2020, 07.09.2023г. состоялись заседания комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ЛОГБУ «ЛО МРЦ» (Протокол № 1, №2 от 10.01.2024г. и 19.02.2024г.). По результатам заседания установлено и принято решение:

- 1.Исключить взаимодействие сотрудников Учреждения ведущего юриста- Езерской С.А. и инженером Пота А.М. с организацией единственным учредителем и директором является родственник вышеуказанных сотрудников.
- 2.Не допускать принятия решений в составе комиссии при голосовании ведущим юристом Езерской С.А. и инженером Пота А.М. в отношении ООО «ТЦ» ИПН 47120224538 КПП 471201001.
- 4.Признать приказ №690 от 10 октября 2023 года утратившими силу.

По пункту 5.7:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
-------	-------------	---

1	Определение способа выбора поставщика, подрядчика, исполнителя с учетом требований статьи 24 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федерального закона № 44-ФЗ)	Выполнено
2	Своевременное планирование осуществления закупок товаров, работ, услуг.	Выполнено
3	Составление технического задания с учетом требований статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ;	Выполнено
4	Проверка документации о закупке перед утверждением руководителем должностного лица, составившего ее на соответствие требованиям действующего законодательства, информации, включенной в планы-графики закупок, наличие орфографических ошибок и опечаток, перед ее размещением в Единой информационной системе (далее - «ЕИС»).	Выполнено
5	Составление технического задания с учетом правил формирования и ведения в ЕИС в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;	Выполнено
6	Осуществление закупок с учетом требований статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ	Выполнено
7	Исключение личных контактов должностных лиц с участниками закупок	Выполнено
8	Осуществление внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей при осуществлении закупок	Выполнено
9	Осуществление контроля со стороны руководства.	Выполнено
10	На этапе исполнения контракта рекомендуется не допускать: необоснованно жесткого администрирования исполнения контракта вплоть до вмешательства в хозяйственную деятельность поставщика (подрядчика, исполнителя); затягивания заказчиком предоставления сведений и информации, необходимых для исполнения контракта; обременения контракта дополнительными необъявленными условиями; необоснованного отвлечения поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения контракта; заключения дополнительных соглашений об изменении существенных условий контракта, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.	Выполнено
11	Назначение заказчиком лиц, ответственных за приемку и оплату товаров, выполнение работ,	Выполнено

	оказание услуг;	
12	Выдвижение обоснованных претензий по количеству (объемам) товаров (работ) и качеству товаров (работ, услуг)	Выполнено
13	Исключение фактов оплаты за товары, работы, услуги до их фактической приемки, удостоверенной актами приема-передачи;	Выполнено
14	Применение типовых инструкций по приемке товаров, выполнения работ, оказания услуг;	Выполнено
16	Надлежащий контроль за исполнением условий контракта, в том числе гарантийных обязательств	Выполнено
15	Информационная открытость деятельности учреждения.	Выполнено
16	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения.	Выполнено
17	Разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Выполнено
18	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Выполнено
19	Проведение собеседования при приеме на работу в организацию социальной защиты населения.	Выполнено
20	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения.	Выполнено
21	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Выполнено
22	Разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
23	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан.	Выполнено
24	Контроль рассмотрения обращений граждан.	Выполнено
25	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.	Выполнено

27	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Выполнено
28	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения.	Выполнено
29	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.	Выполнено
30	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
31	Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий.	Выполнено
32	Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане обязаны предоставить для реализации права на получение социальных услуг.	Выполнено

2. По пункту 5.15:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
1.	Разработка и обеспечение принятия локальных нормативных правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и региональным законодательством, их актуализация, в том числе: Приказ от 13.02.2024 г. № 106 "О внесении изменений в Приложение № 1 приказа от 15.11.2023 г. № 855 "Об утверждении состава комиссии и Положения комиссии по противодействию коррупции" Приказ от 13.02.2024 г. № 107 " О внесении изменений в Приложение № 1 приказа от 11.12.2023 г. № 925"	актуализированы
2.	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	Жалобы отсутствуют.
3.	Доведение до работников учреждения положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданами служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как	Выполнено

	просьба о даче взятки.	
4.	Проведение совещания с трудовым коллективом по вопросам повышения уровня антикоррупционного правосознания.	Выполнено
5.	Проведение семинара с сотрудниками на тему: «О соблюдении запрета на дарение и получение подарка» с учетом материалов, размещенных в разделе «Противодействие коррупции» сайта Генеральной прокуратуры РФ.	Выполнено
6.	Работа по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции.	Выполнено
7.	Выявление фактов коррупции среди работников учреждения и немедленное информирование об этом руководителя учреждения.	Выполнено (фактов коррупции не выявлено)
8.	Контроль выполнения работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Выявление фактов уклонения работников учреждений от выполнения такой обязанности и немедленное информирование об этом руководителем учреждения.	Постоянно Выполнено (фактов уклонения не выявлено)
9.	Разъяснения работникам учреждения положений законодательства о противодействии коррупции с целью соблюдения ими ограничений и запретов, а также выполнения работниками учреждения иных обязанностей, установленных таким законодательством.	Выполнено
10.	Формирование у работников учреждения негативного отношения к получению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Выявление случаев получения работниками учреждения подарков и немедленное информирование об этом председателя комитета.	Выполнено (фактов получения подарков не выявлено)
11.	Информирование работников учреждения о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Выявление случаев поведения работниками учреждения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, незамедлительное информирование об этом руководителем учреждения.	Выполнено
12.	Проведение разъяснительной работы с родственниками получателей социальных услуг о запрете на дарение подарков работникам ЛОИ БУ «ЛЮ МРЦ» предоставляющим социальные услуги.	Исполняется при посещении родственниками воспитанников

13.	Доведение письма Минтруда России от 06.12.2019 года № 18-0/10/В-10441 до получателей социальных услуг (заявителей) социальными работниками и должностными лицами учреждения с обязательным учетом (фиксацией) переданной информации получателю социальных услуг (заявителю) в журнале учета.	В течение года
14.	Проведение с работниками Учреждения информационно-разъяснительной работы о требованиях Федеральным законом РФ №44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	В течение года
15.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом РФ №44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	В течение года
16.	Обеспечение контроля за исполнением государственных контрактов.	В течение года
17.	Обеспечение использования типовых государственных контрактов, размещенных в единой системе, конструктора контрактов.	Постоянно
18.	Введение в контракты и договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно
19.	Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у работников Учреждения, в том числе при назначении на должность.	В течение года
20.	Обеспечение представления в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области ежеквартального отчета о выполнении мероприятий планов противодействия коррупции.	Выполнено
21.	Организация работы комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей работниками Учреждения.	В течение года
22.	Представление информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в учреждении.	Выполнено
23.	Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения информации о реализации протокола № 1/19 заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области	Выполнено

3. По пункту 5.16:

Во 1 квартале 2024 года в ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ» отсутствуют сообщения о коррупционных проявлениях.

Приложение:

1. Протокол заседания комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ» № 1 от 10.01.2024г.

2. Приказ №25/1 от 10.01.2024г. «Об исключении взаимодействия между сотрудниками, имеющих родственные связи».

3. Список сотрудников присутствующих на семинаре и прошедших тестирование.

Директор



И.В. Гриצעнко

Список сотрудников ЛОГБУ «ЛОМРЦ», присутствующих на семинаре
19.03.2024 года и прошедших тестирование.

Тема семинара: «Вопросы, связанные с антикоррупционным
законодательством»

№	ФИО	должность	дата	подпись
1.	Мальт В	инженер	19.03.24	
2.	Мамурова И.И.	н.м.н. доц. студ.	19.03.24	
3	Богачева ТИ	зав. отделом оис	19.03.24	
4	Множимо Л.В.	зав. отделом	19.03.24	
5	Сорокина О.В.	вед. бухгалтер	19.03.24	
6	Сухов С	инж по соуд. раб.	19.03.24	
7	Розанова Л.А.	спец по соуд. раб	19.03.24	
8.	Калинина И.С.	зав. отд. оис	19.03.24	
9	Вороженин М.Э.	инженер по соуд. раб.	19.03.24	
10	Комарова И.	вед. бухгалтер	19.03.24	
11.	Соколова А.А.	вед. бухгалтер	13.03.24	
12	Нова А.И.	инженер	13.03.24	
13.	Никитин В.А.	зам. дир. раб.	13.03.24	
14	Колесникова Е.И.	бухгалтер	13.03.24	
15	Климовичева И.А.	ведущий специалист	19.03.24	
16	Кришарба Л.С.	сп. инж	19.03.24	
17	Корнилова И.А.	врач	19.03.2024	
18	Терещенко Е.И.	зав. отделом	19.03.2024	
19	Жданкина О.В.	зав. директором	19.03.2024	
20	Тришкова И.В.	директор	19.03.2024	
21	Киселева Л.И.	инженер	19.03.2024	
22	Латина А.С.	вед. спец. по кадр. раб.	19.03.2024	
23.	Мараев С.В.	зав. отд. ОППОСР	19.03.2024	
24	Витус Е.В.	документовед	19.03.2024	
25	Селют У.А.	старшая шве	19.03.2024	
26	Жалкина Е.В.	зам. дир. ра	19.03.2024	
27	Иванова И.И.	н.м.н. доц. студ.	19.03.2024	



Утверждаю

Гриценко И.В.

Гриценко И.В.

16 февраля 2024 года

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по предотвращению конфликта интересов
в Ленинградском областном государственном бюджетном учреждении
«Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для детей-
инвалидов»

«19» февраля 2024г.

№2

Присутствовали:

**Председатель
комиссии**

Талакина Е.В.

(фамилия, имя, отчество)

Заместитель директора

(должность)

Члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество)

Никитин В.Л.

(фамилия, имя, отчество)

Авдокушина О.В.

(фамилия, имя, отчество)

Лазина А.С.

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Заместитель директора

(должность)

Заместитель директора

(должность)

Ведущий специалист по

кадрам

(должность)

**Приглашенные
на заседание
комиссии:**

Езерская С.А.

(фамилия, имя, отчество)

Нога А.М.

Ведущий юрист-консульт

(должность)

Инженер

Повестка заседания:

О наличии/отсутствии конфликта интересов в связи с фактом оказания услуг организацией ООО «ГЦ» ИПН 4712024538 КИПН 471201001 учреждению, учредителем и руководителем которой является родственник сотрудников Учреждения, а именно ведущего юрист-консультанта Езерской С.А. (супруг) Езерский А.В. и инженера Нога А.М. (зять) Езерский А.В.

Слушали:

1. Заместителя председателя комиссии Талакину Е.В.
- Сообщила что в соответствии с Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ», утвержденным приказом от 16.11.2023 года №858, при приеме на работу, изменений должностных обязанностей или при возникновении другой ситуации работник обязан сообщать руководству учреждения информацию о потенциальном конфликте интересов. Довела до членов комиссии о поступлении в комиссию Уведомления Езерской С.А. и Уведомления инженера Нога А.М. от 16 февраля 2024 года о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Пояснения ведущего юриста Езерской С.А. об отсутствии личной заинтересованности.
3. Пояснения инженера Пота А.М. об отсутствии личной заинтересованности

Ведущий юрист Езерская С.А. и инженер Пота А.М. замещают должности, которые не позволяют оказывать влияние на оценку эффективности работы ООО «ТЦ» ИПИ 4712024538 КПП 471201001.

Заключение договора с вышеуказанной организацией было осуществлено на основании результатов электронного аукциона.

Приемку работ и подписание актов выполненных работ ведущий юрист Езерская С.А., и инженер Пота А.М. не осуществляют ввиду отсутствия данной обязанности в трудовом договоре и отсутствия данной обязанности в должностной инструкции.

Непосредственного подчинения в финансово-хозяйственной деятельности учреждения, исходя из рассматриваемых документов, не имеется.

Зам. председателя комиссии Талакина Е.В. предложила высказать мнение о наличии либо отсутствии конфликта интересов и проявлении личной заинтересованности в сложившихся обстоятельствах.

Комиссия единогласно пришла к выводу, что конфликт интересов между вышеуказанными лицами отсутствует, поскольку нет прямого подчинения между сотрудниками.

Кроме того, 10 января 2024 года был издан приказ №25/1 об исключении взаимодействия ведущего юриста Езерской и инженера Пота А.М. с организацией ООО «ТЦ».

Таким образом, при наличии данного приказа не требуется повторно издавать локальный нормативный акт «Об исключении взаимодействия ведущего юриста «ЛЮГБУ «ЛЮ МРЦ» Езерской С.А. с организацией ООО «ТЦ» ИПИ 4712024538 КПП 471201001, учредителем и руководителем которой является Езерский А.В. родственник (супруг) ведущего юриста учреждения Езерской С.А.

Было предложено проголосовать за отсутствие конфликта интересов в связи с фактом работы в Учреждении состоящих в близком родстве вышеуказанных сотрудников с учредителем ООО «ТЦ» и признать нецелесообразным издания повторного приказа в отношении сотрудников, состоящих в родстве с учредителем вышеуказанной организации, поскольку такой приказ уже имеется в учреждении и доведен по подписи до вышеуказанных лиц.

Голосовали:

За-все

Против-нет

Воздержания-нет

Решили:

1. Ситуация, сведения о которой были представлены в отношении вышеуказанных рассматриваемых лиц не является конфликтом интересов и не требует принятия учреждением локального нормативного акта «Об исключении взаимодействия ведущего юриста «ЮИГБУ «ЮИ МРЦ» Езерской С.А. и инженера Пота А.М. с организацией ООО «ТЦ» ИНН 4712024538 КПП 471201001, учредителем и руководителем которой является Езерский А.В. родственник (супруг) ведущего юриста учреждения Езерской С.А. и инженера Пота А.М. поскольку такой приказ уже имеется в учреждении и доведен до вышеуказанных лиц под подпись.

Результаты голосования:

«за» - 4 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Заместитель
председателя комиссии
Члены комиссии


(подпись)

Звонакина Е.В.
(расшифровка подписи)


(подпись)

Никитин В.А.
(расшифровка подписи)


(подпись)

Матвиенко А.С.
(расшифровка подписи)


(подпись)

Александров О.В.
(расшифровка подписи)

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение
«Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для
детей-инвалидов»

ПРИКАЗ

«10» января 2024 года

№ 25/1

Об исключении взаимодействия ведущего
юрисконсульта Езерской С.А. и инженера
Пота А.М. с организацией ООО «ГЦ»
ИИН 4712024538 КИП 471201001

В целях предотвращения конфликта интересов, ведущего юрисконсульта Езерской С.А. и инженера Пота А.М., руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников в Ленинградском областном государственном бюджетном учреждении «Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для детей инвалидов», утвержденным приказом от 16.11.2023 года № 858, письмами Комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 08.05.2020 г. № 02-3796/2020, от 30.06.2020 г. № 02-5241/2020,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Исключить любое взаимодействие ведущего юрисконсульта Езерской С.А. с организацией ООО «ГЦ» ИИН 4712024538 КИП 471201001, учредителем и руководителем, которой является Езерский А.В.
2. Исключить любое взаимодействие инженера Пота А.М. с организацией ООО «ГЦ» ИИН 4712024538 КИП 471201001, учредителем и руководителем, которой является Езерский А.В.
2. Не допускать принятия решений в составе комиссии при голосовании ведущим юрисконсультом Езерской С.А. в отношении ООО «ГЦ» ИИН 4712024538 КИП 471201001.
3. Не допускать принятия решений в составе комиссии при голосовании инженера Пота А.М. в отношении ООО «ГЦ» ИИН 4712024538 КИП 471201001.
4. Ознакомить с данным приказом ведущего юрисконсульта Езерскую С.А. и инженера Пота А.М.
5. Признать приказ №690 от 10.10.2023 года утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на себя.

Директор

И.В. Гринченко

С приказом № 25/1 от 10.01.2024г. ознакомлены:

/ Езерская С.А./

/ Пота А.М./



И.В. Гринченко
И.В. Гринченко

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛОГБУ «ЛО МРЦ»

И.В. Грищенко

09 января 2024



ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по предотвращению конфликта интересов
в Ленинградском областном государственном бюджетном учреждении
«Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для детей-
инвалидов»

«10» января 2024 г.

№1

Присутствовали:

**Председатель
комиссии**

Талакина Е.В.

(фамилия, имя, отчество)

Заместитель директора

(должность)

Члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество)

Никитин В.Л.

(фамилия, имя, отчество)

Авдокушина О.В.

(фамилия, имя, отчество)

Ланина А.С.

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Заместитель директора

(должность)

Заместитель директора

(должность)

Ведущий специалист по
кадрам

(должность)

**Приглашенные
на заседание
комиссии:**

Нога А.М., Езерская С.А.

(фамилия, имя, отчество)

Инженер, ведущий

юрисконсульт

(должность)

Повестка заседания:

О наличии/отсутствии конфликта интересов в связи с фактом оказания услуг организацией ООО «ГЦ» ИНН 4712024538 КПП 471201001 и учреждению, учредителем и руководителем которой является родственник сотрудников Учреждения: инженера- Нога А.М. (тесть) Езерский А.В. и Езерской С.А. (супруга) Езерского А.

Слушали:

1. Заместителя председателя комиссии Талакину Е.В.

- Сообщила что в соответствии с Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в ЛОГБУ «ЛО МРЦ», утвержденным приказом от 16.11.2023 года №858, при приеме на работу, изменении должностных обязанностей или при возникновении другой ситуации работник обязан сообщить руководству учреждения информацию о потенциальном конфликте интересов.

Довела до членов комиссии о поступлении в комиссию Уведомлений от Нота А.М. и Езерской С.А. о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее Уведомление от 09 января 2024 года)

2. Пояснения инженера Нота А.М. об отсутствии личной заинтересованности.
3. Пояснения Езерской С.А. об отсутствии личной заинтересованности.

Нота А.М. и Езерская С.А. замещают должности, которые не позволяют оказывать влияние на оценку эффективности работы ООО «ТЦ» ИНН 4712024538 КПП 471201001.

Заключение договора с вышеуказанными организациями было осуществлено за год до поступления Нота А.М. на должность инженера.

Договора на оказание услуг по видеонаблюдению с ООО «ТЦ» ИНН 4712024538 КПП 471201001 были заключены 21.12.2021 года на основании результатов электронного аукциона.

Присмку работ и подписание актов выполненных работ Нота А.М. и Езерская С.А. не осуществляют ввиду отсутствия данной обязанности в трудовом договоре и отсутствия данной обязанности в должностной инструкции.

Непосредственного подчинения в финансово-хозяйственной деятельности учреждения, исходя из рассматриваемых документов, не имеется.

Заместитель председателя комиссии Талакина Е.В. предложила высказать мнение о наличии либо отсутствии конфликта интересов и проявлении личной заинтересованности в сложившихся обстоятельствах.

Комиссия единогласно пришла к выводу, что конфликт интересов между вышеуказанными лицами отсутствует, поскольку нет прямого подчинения между сотрудниками.

Однако комиссия считает, что опираясь на опыт рассмотрения и решения подобных ситуаций, что в силу исполнения должностных обязанностей могут возникать ситуации, которые могут расцениваться как конфликт интересов, комиссия единогласно предлагает рекомендовать директору учреждения принять локальный нормативный акт «Об исключении взаимодействия сотрудников «ЛОГБУ «ЛО МРЦ»: Езерской С.А. –ведущего юриста и инженера- Нота А.М. с организацией ООО «ТЦ» ИНН 4712024538 КПП 471201001, учредителем и руководителем которой является Езерский А.В. родственник вышеуказанных сотрудников.

Было предложено проголосовать за отсутствие конфликта интересов в связи с фактом работы в Учреждении состоящих в близком родстве сотрудников и рекомендовать директору учреждения принять локальный нормативный акт «Об исключении взаимодействия сотрудников «ЛОГБУ «ЛО МРЦ»: Езерской С.А. –ведущего юриста и инженера- Нота А.М. с организацией ООО «ТЦ» ИНН 4712024538 КПП 471201001, учредителем и руководителем которой является Езерский А.В. родственник вышеуказанных сотрудников.

Голосовали:

За-все

Против-нет

Воздержания-нет

Решили:

1. Ситуация, сведения о которой были представлены в отношении вышеуказанного рассматриваемого лица не является конфликтом интересов, но требует принятия учреждением принятия локального нормативного акта «Об исключении взаимодействия сотрудников «ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ»: Езерской С.А. –ведущего юриста и инженера- Пота А.М. с организацией ООО «ТЦ» ИНН 4712024538 КПП 471201001, учредителем и руководителем которой является Езерский А.В. родственник вышеуказанных сотрудников.
2. Рекомендовать директору учреждения принять локальный нормативный акт «Об исключении взаимодействия сотрудников «ЛОГБУ «ЛЮ МРЦ»: Езерской С.А. –ведущего юриста и инженера- Пота А.М. с организацией ООО «ТЦ» ИНН 4712024538 КПП 471201001, учредителем и руководителем которой является Езерский А.В. родственник вышеуказанных сотрудников.

Результаты голосования:

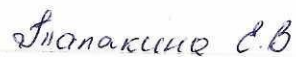
«за» - 4 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

Заместитель
председателя комиссии

Члены комиссии



(подпись)



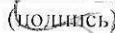
(расшифровка подписи)



(подпись)



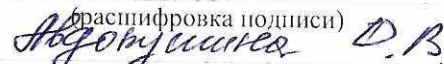
(подпись)



(подпись)



(расшифровка подписи)



(расшифровка подписи)



(расшифровка подписи)